



Succesfuld projektledelse -IPMA kvalificerende

Med Succesfuld projektledelse med IPMA får du konkrete værktøjer til projektledelse og får prøvet kræfter med at lede et projekt fra opstart og planlægning til levering og afslutning

Dag 1

Generel indføring i Projektarbejdsformen og projektledelse

- Hvad er et projekt?
- Hvordan adskiller projektarbejdsformen sig fra almindelig driftopgaver?
- Hvilke typer af projekter er der?
- Hvordan fastsættes projekters målsætninger?

Gennem øvelser og dialog vil vi have fokus på hvad der forventes af en god projektleder, og hvad projektlederen forventer af en god projektdeltager. Vi ser på udviklingen af projekter som arbejdsform fra 60'erne og frem til i dag, og hvordan projektlederdisciplinen har udviklet sig. Projektlederens værktøjskasse spiller en central rolle, derfor er det vigtigt, at den er fagligt i orden, både praktisk og fagligt. Vi vil derfor undervejs bygge værktøjskassen op med relevante værktøjer, metoder og teorier, som du kan bruge direkte, eller blive inspireret af Grundbogen "Projektledelse – indblik og overblik" udleveres på første dagen, og sammen med relevante artikler, vil den være den teoretiske base.

Dag 2

Hvordan starter et projekt/projektide?

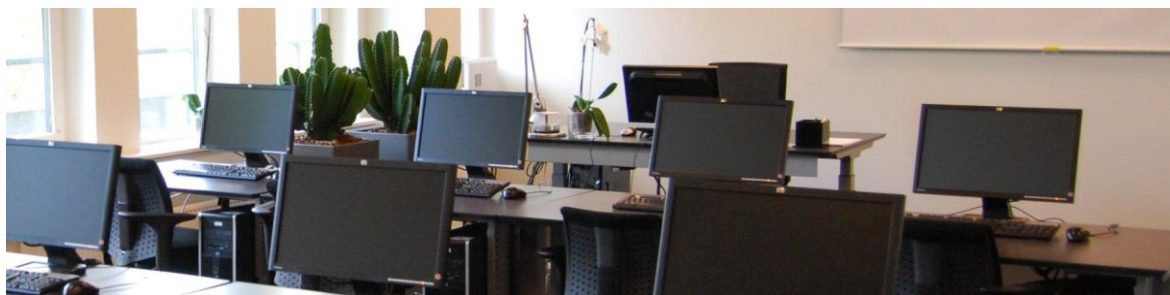
- Hvordan undersøger projektlederen om ideen er bæredygtig?
- Hvad skal et projekt levere?
- Hvordan sikrer projektlederen en fornuftig start?
- Hvordan ser projektorganisationen ud?

For at kunne besvare ovenstående spørgsmål, vil vi tage udgangspunkt i metoderne/værktøjerne; SWOT, Interessentanalyse, Behovsanalyse og Business Case

Dag 3

Foranalyse: Planlægning af et projekt

- Hvordan etableres det solide grundlag for at gennemføre et projekt?
- Hvordan vælges det rette niveau og værktøjer til styringen af projektet?
- Hvad indeholder en Projektaftale?
- Hvordan laves en god projektplan?





Vi introducerer et webbaseret projektstyringsværktøj, og fortsætter med at udbygge værktøjskassen (teoretisk og praktisk, med blandt andet kravspecifikation, Produktbaseret planlægning (WBS), Estimeringsmetoder og Projektplan.

Dag 4 og 5

Projektlevering

- Hvordan sikrer vi at projekter får produceret, kontrolleret og godkendt de produkter/leverancer der forventes og er aftalt?
- Hvordan inddrages projektdeltagere i projektet?
- Hvordan motiver projektlederen projektdeltagerne til at præstere?
- Hvordan sikrer vi en effektiv ressourcestyring?

Projektlederen er i dag, meget mere end administrator på projekter. Det forventes at projektlederen er motivator, facilitator og samtidig leder overfor projektdeltagerne. Samtidig skal en fleksibel projektkultur ved udvikling af projektets leverancer, kombineres med en stram styring af projektets mål, hvilket i sig selv er en svær disciplin.

Vi besvarer ovenstående spørgsmål gennem øvelser, og med udgangspunkt i Agil projektledelse, og NLP ledelsescoaching.

Disse to dage, bliver værktøjskassen udvidet med blandt andet værktøjerne Poker Planning, Scrum tavler, Gruppecoaching og konflikthåndtering

Dag 6

Projektets afslutning

- Hvordan sikrer vi at projekter får produceret, kontrolleret og godkendt de produkter/leverancer der forventes og er aftalt?
- Hvordan inddrages projektdeltagere i projektet?
- Hvordan motiver projektlederen projektdeltagerne til at præstere?
- Hvordan sikrer vi en effektiv ressourcestyring?

Når projektet har opfyldt målene, hvordan får projektlederen afsluttet, lukket ned og evalueret, uden at hænge fast i projektet eller skynde sig videre til næste projekt?

En svær disciplin i projektledelse, er at få afsluttet projektet ordentligt, at få opsamlet og videreformidlet erfaringen, og at bevare fokus på projektet, når alle leverancer er leveret, og vi er på vej videre til næste projekt.

Vi udvider denne gang værktøjskassen med "Projektafslutningsrapporten", "Lessons Learned" og metoder til anerkendende feedback.

